



## ОФИЦИАЛЬНЫЙ СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК



**Глава  
муниципального образования,  
исполняющий полномочия председателя  
Муниципального Совета внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
Северный**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы  
в Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования города федерального значения  
Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, при назначении на которые и при замещении которых  
муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

26 июля 2021 г.

№ 7-МС-2021

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 "О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге" Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Муниципальный Совет

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить следующий перечень должностей муниципальной службы в Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

- 1.1. руководитель Аппарата Муниципального Совета;
- 1.2. главный специалист Аппарата Муниципального Совета;
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования,  
исполняющего полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин



**Глава**  
**муниципального образования,**  
исполняющий полномочия председателя  
Муниципального Совета внутригородского муниципального образования  
города федерального значения  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ  
**Северный**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении Положения «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Муниципального Совета МО МО Северный и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления МО МО Северный и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»**

26 июля 2021 г.

№ 8-МС-2021

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» Муниципальный Совет

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Муниципального Совета МО МО Северный и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления МО МО Северный и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» согласно приложению.
2. Опубликовать данное постановление в официальной газете муниципального образования «Северные вести».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального Совета

В.И. Миронкин

Приложение к постановлению  
Муниципального Совета  
МО МО Северный  
от 26.07.2021 № 8-МС-2021

## Положение

«О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Муниципального Совета МО МО Северный и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления МО МО Северный и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

1. Настоящий порядок устанавливает обязанности Муниципального Совета МО МО Северный (далее – Муниципальный Совет) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Муниципального Совета и членов их семей в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный мосеверный.рф (далее – официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета, руководителя Аппарата МС, главного специалиста Аппарата МС, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супругов) и несовершеннолетних детей:

2.1 перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2.2 перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

2.3 декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2.4 сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых, финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.1 иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, муниципального служащего, его супруги (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера.

3.2 персональные данные супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, лица замещающего муниципальную должность на постоянной основе, муниципального служащего;

3.3 данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, муниципального служащего, его супруги (супруги) и несовершеннолетних детей;

3.4 данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящегося в пользовании.

3.5 информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной;

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, муниципальным служащим замещающим должности муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение сведений о его доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка обеспечивается муниципальным служащим, ответственным за ведение кадрового делопроизводства.

6. Глава муниципального образования:

6.1 в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

6.2 в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

## ВЫБОРЫ 2021

### НАЧАЛСЯ ПРИЁМ ЗАЯВОК ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ НА ДОМУ

19 сентября 2021 года день выборов депутатов в Государственную Думу Российской Федерации и в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга.

Отдел социальной защиты населения администрации Калининского района Санкт-Петербурга осуществляет приём заявок для голосования на дому (19.09.2021).

Те, кто по объективным причинам 19 сентября, в день выборов, не смогут прийти на избирательный участок, имеют возможность проголосовать, не выходя из своего жилища.

Для этого необходимо позвонить по телефону +7 (812) 417-48-00 и заявить о своём желании!

Выборы придут к вам домой!



## ПРОФИЛАКТИКА ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

## БЕЗОПАСНОСТЬ ПЕШЕХОДОВ

Ежедневно мы являемся участниками дорожного движения, выступая в качестве пешехода, пассажира или водителя. Быть пешеходом – это очень ответственно. Безопасность на дороге зависит в совокупности и от пешеходов, и от водителей. И риски также присутствуют у обеих сторон. Потому что довольно часто виновными в ДТП являются именно пешеходы, переходящие улицу на красный свет или в неположенном месте. Некоторые даже банально забывают, что если переходишь дорогу, нужно смотреть по сторонам, потому что из-за поворота может неожиданно появиться машина. И тогда уже поздно будет смотреть в ее сторону.

Поэтому и водителям, и пешеходам необходимо соблюдать основные правила, при которых риск дорожно-транспортных происшествий уменьшится:

- пешеходы должны двигаться по тротуарам или пешеходным дорожкам, а при их отсутствии — по обочинам;
- при движении по обочинам или краю проезжей части в темное время суток или в условиях недостаточной видимости пешеходам рекомендуется иметь при себе предметы со световозвращающими элементами и обеспечивать видимость этих предметов водителями транспортных средств;
- пешеходы должны пересекать проезжую часть по пешеходным переходам, а при их отсутствии — на перекрестках по линии тротуаров или обочин;
- на нерегулируемых пешеходных переходах пешеходы могут выходить на проезжую часть после того, как оценят расстояние до приближающихся транспортных средств, их скорость и убедятся, что переход будет для них безопасен.

Правилам дорожного движения нас учат еще с детства, а когда мы взрослеем, сразу забываем все азы. А основным правилом, пожалуй, является осмотр дороги перед переходом на ее противоположную сторону. Как ни банально это правило, но, если бы его соблюдали все пешеходы, дорожно-транспортных происшествий было бы меньше. Также нельзя переходить улицу в неположенном месте, даже если Вы очень спешите.

При неблагоприятных погодных условиях пешеходам нужно быть предельно внимательными! Если на улице дождь или туман – видимость водителя ухудшается в несколько раз. В таких условиях водителю трудно ехать. Расстояние, нужное для остановки автомобиля, на мокрой от дождя дороге увеличивается. Поэтому только убедившись в полной безопасности начинайте переход. Помните, автомобиль не может остановиться мгновенно!

Отдельным правилом для пешеходов, как и для водителей, является поведение на дороге во время гололеда. Двигаться, по возможности, желательно только по засыпанному песком участкам дороги или по снегу. Во время перехода дороги нужно быть предельно осторожными и переходить только на зеленый свет. Потому что, если вдруг вблизи появится машина, перебежать дорогу, покрытую ледяной коркой, весьма рискованно.

Соблюдение этих простых правил поможет уменьшить вероятность аварийных ситуаций на дорогах. Помните, от Вашей дисциплины на дороге зависит Ваша безопасность и безопасность окружающих Вас людей!

Для Госавтоинспекции работа по предупреждению аварийности с участием пешеходов является одним из приоритетных направлений деятельности, ведь каждое третье дорожно-транспортное происшествие, в котором пострадали или погибли люди, происходит с участием пешеходов.

Пешеходы – одна из самых уязвимых категорий участников дорожного движения. По сравнению с водителями, они физически не защищены, и дорожно-транспортные происшествия с их участием зачастую становятся трагедией – как правило, пешеход получает тяжелые травмы, в том числе несовместимые с жизнью. Нередко из-за незнания Правил дорожного движения или пренебрежения ими виновником ДТП становится сам пешеход.

Госавтоинспекция на постоянной основе с помощью проведения Всероссийских широкомасштабных социальных кампаний привлекает внимание государства и общества к вопросам безопасности пешеходов.

## Обязанности пешеходов

Пешеходом в соответствии с Правилами дорожного движения называется человек, находящийся вне транспортного средства на дороге и не производящий на ней работу. К пешеходам также приравниваются лица, передвигающиеся в инвалидных колясках без двигателя, ведущие велосипед, мопед, мотоцикл, везущие санки, тележку, детскую или инвалидную коляску.

Пешеходы (независимо от наличия или отсутствия у них водительского удостоверения) обязаны знать и соблюдать относящиеся к ним требования Правил дорожного движения, сигналов светофоров, дорожных знаков и разметки, а также выполнять распоряжения регулировщиков.

Обучение Правилам дорожного движения и основам безопасного поведения на дорогах проводится в образовательных учреждениях, начиная с дошкольного возраста. Госавтоинспекция, со своей стороны, принимает активное участие в этом процессе, обеспечивает образовательные учреждения необходимыми методическими пособиями, плакатами, световозвращающими элементами и т.д.

Обязанностям пешеходов посвящен раздел 4 Правил дорожного движения, в котором предусмотрены практически все ситуации, которые могут возникнуть в процессе их передвижения по дорогам и прилегающим к ним территориям.

Источник: <https://гибдд.пф/мeнс/пpавo-пeшeхoдa>